



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA**

**FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - ANEXO II IN 05-2017 Nº 31/2020 - STI/UFBA (12.01.42)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Salvador-BA, 30 de outubro de 2020.**

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD****INTRODUÇÃO**

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

**Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.**

**PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE****1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE**

**Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto):**

STI

**Responsável pela demanda:**

**Luiz Cláudio de Araújo Mendonça**

**E-mail:** mendonca@ufba.br

**Matrícula/SIAPE:**

0285144

**Telefone:**

**2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE**

**Nome:** SERGIO DA SILVA CARLOS (6366671)

**Matrícula/SIAPE:** (6366671)

**Cargo:** Coordenador- substituto

**Lotação:** CRI/STI

**E-mail:** edmilson.nascimento@ufba.br

**Telefone:**

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

\_\_\_\_\_  
**SERGIO DA SILVA CARLOS (6366671)**

**3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

**Necessidade de Contratação:**

Com vistas a atingir as metas alinhadas com o planejamento estratégico institucional e traçadas pelo Plano Diretor de Tecnologia da Informação, a STI tem a intenção de promover investimentos em infraestrutura de TIC com o intuito de ampliar a capacidade, minimizar riscos, aumentar a disponibilidade, reduzir custos, diminuir a dependência de recursos e habilidades técnicas e elevar o nível de qualidade na entrega dos serviços, através da expansão dos recursos computacionais do Data Center da instituição.

**ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS**

**ID**

**Objetivos Estratégicos**

<b>OE10</b>	Alcançar 100% de cobertura dos meios e instrumentos de tecnologia de informação e comunicação para assegurar o acesso da comunidade universitária às informações acadêmico-científicas e para oferecer os meios para as boas práticas de gestão, consoante com a implementação integral do PDTI.
-------------	--

<b>ALINHAMENTO AO PDTIC</b>			
<b>ID</b>	<b>Ação do PDTIC</b>	<b>ID</b>	<b>Meta do PDTIC associada</b>
A4.1.4	Ampliar a capacidade de armazenamento, processamento e comunicação de dados para atender as demandas e metas institucionais previstas.	M4.1	Atualizar, ampliar e manter a infraestrutura do datacenter

<b>ALINHAMENTO AO PAC 2020</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
No momento em que foi elaborado o planejamento para aquisições em 2020 não havia perspectiva de verbas para a aquisição da solução de hiperconvergência, pois o orçamento para a Educação previa um cenário totalmente desfavorável para esse investimento. No entanto, devido ao estado de calamidade pública no Brasil em decorrência da pandemia do coronavírus, no qual a maioria das atividades administrativas, acadêmicas de pesquisa e inovação estão sendo realizadas de forma remota pela Universidade, os recursos computacionais se tornaram cada vez mais exigidos. Assim, a ampliação da capacidade de processamento e armazenamento do datacenter torna-se extremamente necessária.	
<b>4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA</b>	

A UFBA possui um conjunto de recursos computacionais composto por servidores, equipamentos de armazenamento e outros dispositivos instalados no datacenter da Universidade, que, de forma centralizada, mantêm e processam as informações inerentes às atividades acadêmicas e administrativas. Os referidos recursos computacionais, formados por servidores blade e storage para armazenamento de dados provêm os serviços de TIC que suportam as atividades da Universidade e estão no limite de sua capacidade para atendimento às demandas, que, ressalte-se, são sempre crescentes.

Devido ao atual momento, no qual a maioria das atividades administrativas, acadêmicas de pesquisa e inovação estão sendo realizadas de forma remota pela Universidade, os recursos computacionais são cada vez mais exigidos. Assim, a ampliação da capacidade de processamento e armazenamento do datacenter torna-se extremamente necessária.

Devido à natureza crítica das aplicações, cujo índice de acesso é altíssimo, é imprescindível que os clientes (internos e externos) possam efetuar consultas com tempo de resposta baixo, 24 horas diárias, durante os 365 dias do ano.

Com vistas a atingir as metas alinhadas com o planejamento estratégico institucional e traçadas pelo Plano Diretor de Tecnologia da Informação, a STI deve promover investimentos em infraestrutura de TIC com o intuito de ampliar a capacidade, minimizar riscos, aumentar a disponibilidade, reduzir custos, diminuir a dependência de recursos e habilidades técnicas e elevar o nível de qualidade na entrega dos serviços.

Para que as metas listadas sejam atingidas faz-se necessário estabelecer um ecossistema que compreenda no mínimo características como: virtualização com suporte a múltiplos servidores, flexibilidade e escalabilidade granular.

A fim de garantir o desempenho, segurança e alta disponibilidade, é necessário o emprego de plataformas computacionais robustas, confiáveis e com baixa complexidade, com o intuito de facilitar a administração e o gerenciamento. Por isso, após criteriosa análise das arquiteturas disponíveis no mercado, a STI concluiu que uma solução de infraestrutura hiperconvergente é capaz de atender aos requisitos de capacidade e performance e, ao mesmo tempo, oferecer a escalabilidade necessária para o ambiente dinamicamente crescente da TI.

A possibilidade de unificação das camadas de servidores, rede e armazenamento trazem vantagens evidentes à Universidade, pois as aplicações que motivam esse projeto apresentam um crescimento linear das demandas computacionais e de armazenamento, e em contraste com a arquitetura tradicional de TI, a infraestrutura hiperconvergente possibilita o crescimento modular do cluster nó-a-nó sem grandes saltos de investimentos.

## **5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

Ampliação da capacidade e desempenho do ambiente de datacenter da Universidade.

Elevação do nível de qualidade na entrega dos serviços de TIC.

Simplificação da infraestrutura que atualmente é baseada em múltiplas plataformas computacionais e soluções de virtualização, não integradas entre si.

Minimização do esforço de aprendizagem por meio da padronização da plataforma computacional e de virtualização, unificando o gerenciamento de toda a infraestrutura em uma interface.

Modernização da infraestrutura de TI da Universidade, de acordo com as tendências tecnológicas.

Redução da demanda por espaço físico no datacenter com a eliminação dos silos de processamento e armazenamento.

Maior eficiência energética em relação a solução tradicional não hiperconvergente, baseada em arquitetura em três camadas.

Desativar equipamentos legados, que hoje possuem um alto consumo energético e baixo desempenho frente as soluções modernas.

## **6 - FONTE DE RECURSOS**

Nas rubricas do Tesouro Nacional e Recursos Próprios, compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

## **PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

### **7 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO**

**Nome:** GERALDO BARBOSA

**Matrícula/SIAPE:** 1077255

**Cargo:** Analista de Tecnologia da Informação

**Lotação:** CRI

**E-mail:** geraldo.barbosa@ufba.br

**Telefone:** 3283-5667

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

\_\_\_\_\_  
*Geraldo Barbosa*

## **ENCAMINHAMENTO**

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e

Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no inciso IV do art. 2º, e inciso III do §2º do art. 10.

\_\_\_\_\_  
*Luiz Cláudio de Araújo Mendonça*

**PREENCHIMENTO PELA ÁREA ADMINISTRATIVA**

**8 - DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE**

Pelos motivos supracitados, consoante exigência contida no artigo 9º, II parágrafo 1º do Decreto nº. 5.450/05 e no art. 8º, IV do Decreto nº. 3.555/00 aprovo o a formalização da demanda e determino ato contínuo, o prosseguimento do processo visando à adoção das medidas necessárias à contratação pretendida, ressaltando a necessidade do seu encaminhamento, em momento oportuno e prévio à publicação do ato convocatório, à análise e pronunciamento da Procuradoria Federal objetivando o controle da legalidade

**9 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO**

**Nome:** Elieide Santos Orrico

**Matrícula/SIAPE:** 1574037

**Cargo:** Técnica em contabilidade

**Lotação:** CMP/PROAD

**E-mail:** elieide.orrico@ufba.br

**Telefone:**

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

\_\_\_\_\_  
**Elieide Santos Orrico**

Fica instituída a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme dispõe o inciso IV do art. 2º e o inciso III do § 2º do art. 10, da IN SGD/ME nº 01/2019.

Conforme o art. 29, § 8º da IN SGD/ME nº 01/2019, a Equipe de Planejamento da Contratação será automaticamente destituída quando da assinatura do contrato.

\_\_\_\_\_  
**Dulce Maria Carvalho Guedes**

*(Assinado eletronicamente em 03/11/2020 21:22)*  
**DULCE MARIA CARVALHO GUEDES**  
**PRO-REITOR**  
*Matrícula: 285521*

*(Assinado eletronicamente em 03/11/2020 19:45)*  
**ELIEIDE SANTOS ORRICO**  
**COORDENADOR**  
*Matrícula: 1574037*

*(Assinado eletronicamente em 04/11/2020 12:58)*  
GERALDO EDMUNDO BARBOSA NETO  
ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO  
Matrícula: 1077255

*(Assinado eletronicamente em 04/11/2020 11:03)*  
LUIZ CLAUDIO DE ARAUJO MENDONCA  
SUPERINTENDENTE  
Matrícula: 285144

*(Assinado eletronicamente em 04/11/2020 14:18)*  
SERGIO DA SILVA CARLOS  
CHEFE  
Matrícula: 6366671

**Processo Associado: 23066.027208/2020-69**

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **31**, ano: **2020**, tipo: **FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - ANEXO II IN 05-2017**, data de emissão: **30/10/2020** e o código de verificação: **3bffa1d42**