



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 27/2021

PROCESSO Nº 23066.023191/2021-51

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

Aos 15 dias do mês de dezembro de 2021, a Universidade Federal da Bahia, com sede na Rua Augusto Viana, s/n – Canela, inscrito no CNPJ sob o nº 15.180.714.0001/04, neste ato representado por Elieide Santos Orrico – Coordenadora da Coordenação de Material e Patrimônio da UFBA, nomeada em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 56, de 17/03/2015.

Nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, da Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor; do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013; do Decreto nº 3.555, de 2000; do Decreto nº 5.450, de 2005; do Decreto nº 3.722, de 2001; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 1993, e as demais normas legais correlatas;

Em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 27/2021, conforme Ata publicada em 20/12/2021 e homologada pela CMP - Coordenação de Material e Patrimônio;

Resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa **STOP GRÁFICA E COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 22.857.324/0001-83, com sede na **PRACA VANDA LEMOS BARCELOS, SN - ANTONIO CARLOS MAGALHAES, CEP 45.500-000**, no Município de **Ibirapitanga / Bahia**, neste ato representada pelo (a) Sr. (a). **Marcos dos Santos Bispo**, portador (a) da Cédula de Identidade nº 08.638.863-02 SSP/BA e CPF nº 635.377.965-87, cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto a Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços gráficos, justifica-se pelo atendimento às necessidades de publicação, por meio da impressão de obras técnico científicas, do conhecimento dos diferentes campos do saber produzido pelo corpo de docentes, pesquisadores, técnicos e estudantes da Universidade Federal da Bahia. Além disso, a aquisição de materiais diversos, tais como, folders, cartazes, marcadores de livros, etc., apoiarão atividades desenvolvidas no âmbito universitário dando publicidade às atividades aqui desenvolvidas e aproximando mais a comunidade acadêmica, para atender às necessidades das Unidades/Órgão da Universidade Federal da Bahia pelo prazo de 12 (doze) meses, conforme especificações e quantitativos definidos no Termo de Referência, anexo I do edital de Pregão SRP nº 27/2021, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na (s) proposta (s) são as que seguem:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA	VALOR UNIT.
2	Banner 0,80 x 1,20m. Confecção de banners em lona vinílica 440g/m² medindo 0,80 x 1,20m, impressão digital colorida 4x0, acabamento com bastão de madeira com ponteiros em PVC branco nas extremidades superior e inferior e corda de nylon na parte superior.	UN.	70	-	R\$ 24,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 02				
9	Caderno colorido 8 Páginas; Formato fechado: 15x22cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Edufba para refile e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	UN.	2800	-	R\$ 1,50
10	Caderno colorido 8 Páginas; Formato fechado: 16x23cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Edufba para refile e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	UN.	2800	-	R\$ 1,00
12	Camisa tipo 1. Camisa confeccionada em malha 100% algodão, fio 30, penteada, na cor branca; manga curta; tamanhos PP, P, M, G, GG e baby look; impressão em policromia na frente e costas. Gola redonda (careca) ou "V", a critério da solicitante. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Área de impressão mínima: 25x35 cm. Pedido mínimo: 100	UN.	500	-	R\$ 15,00
13	Camisa tipo 2. Camisa confeccionada em malha 100% algodão, fio 30, penteada, cores diversas (mais de 15 cores); manga curta; tamanhos PP, P, M, G, GG e baby look; impressão em policromia na frente e costas. Gola redonda (careca) ou "V", a critério da solicitante. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Área de impressão mínima: 25x35 cm. Pedido mínimo: 100	UN.	500	-	R\$ 16,00
14	Caneca Ecológica. caneca ecológica redonda produzida em fibra de coco, atóxica, resistente à micro-ondas, capacidade de 400 ml, impressão personalizada, silkscreen, em 4 cores. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 100	UN.	6800	-	R\$ 3,80
15	Caneca porcelana Caneca, material: porcelana, capacidade: 300 ml, diâmetro: 8 cm, altura: 9 cm, uso: copa e cozinha, características adicionais: com alça, impressão personalizada silkscreen, cor 4,0. Pedido mínimo: 100	UN.	600	-	R\$ 7,00
17	Caneta padrão personalizada. Caneta esferográfica, corpo em metal na cor prata personalizado com a marca do cliente, grip emborrachado na cor a definir, clip cromado. Mecanismo de acionamento por click em botão superior ou click giratório. Carga na cor azul ou preta. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 200	UN.	2500	-	R\$ 1,99
18	Cartaz A2. Impressão de cartazes, formato A2 (594x420mm). Papel couchê liso. Gramatura 170g, 4x0 cor. Fita dupla face 10x40mm nos quatro cantos. Impressão de alta qualidade. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 20	UN.	520	-	R\$ 0,60
19	Cartaz A3 tipo 02. Impressão de cartazes, formato A3 (297 x 420 mm). Papel couchê fosco. Gramatura 170g/m², 4x0 cor. As artes	UN.	1100	-	R\$ 0,60



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 20				
21	Flyer tamanho 10x21cm. Impressão de flyers, tamanho personalizado (10 x 21cm), frente colorida (4x0 cores), papel couchê fosco ou brilho, gramatura 90g/m². As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 100	UN.	1000	-	R\$ 0,10
22	Flyer tamanho A5. Impressão de flyers, tamanho A5 (14,8 x 21cm), frente e verso coloridos (4x4 cores), papel couchê fosco ou brilho, gramatura 90g/m². As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 100	UN.	1000	-	R\$ 0,30
23	Flyer tamanho A6. Impressão de flyers, tamanho A6 (10,5 x 14,8cm), frente e verso coloridos (4x4 cores), papel couchê fosco ou brilho, gramatura 90g/m². As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 100	UN.	1000	-	R\$ 0,10
24	Folder formato 297x210 mm . Impressão de folder, formato 297mm x 210mm, duas dobras, cores: 4x4, papel couchê fosco ou brilho, gramatura: 150g/m². As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 100	UN.	2000	-	R\$ 0,30
54	Marcador de Livro. impressão digital de marcador de páginas com as seguintes características: - Papel Supremo Duo Design laminado 300g; -Tamanho: 5x18cm; - Cor: 4x4; As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 150	UN.	7000	-	R\$ 0,30
55	Mochila personalizada. Mochila promocional em nylon com interior forrado, com bolso. 2 bolsos laterais em rede. Zíperes prata, alça superior de nylon, alças para costas ajustáveis, parte traseira revestida de espuma para maior conforto. Na cor preta. Medidas aproximadas para gravação (CxH):22,5 cm x 30 cm. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 100	UN.	1000	-	R\$ 20,00
56	Pasta com bolso. Pasta personalizada com a marca da UFBA. Confeccionada em papel triplex 250 g, plastificação fosca ou brilhante, 4x0 cores, altura: 320 mm, largura: 240 mm. Com uma dobra interna estilo bolso, 1x0 cor, corte com faca personalizada. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 300	UN.	2000	-	R\$ 0,80

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

- 3.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
- 3.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 3.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 3.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.
 - 3.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).
- 3.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
- 3.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
 - 3.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

4. VALIDADE DA ATA

- 4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da homologação, não podendo ser prorrogada.

5. REVISÃO E CANCELAMENTO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

- 5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.
- 5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).
- 5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- 5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- 5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:
- 5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;
- 5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
- 5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
- 5.9.1. por razão de interesse público; ou
- 5.9.2. a pedido do fornecedor.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

6. DAS PENALIDADES

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

6.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.

6.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

6.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

7. CONDIÇÕES GERAIS

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

7.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.

7.3.1. contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou

7.3.2. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

7.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Município de Salvador, 15 de dezembro de 2021.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

Elieide Santos Orrico – Coordenadora de Material e Patrimônio/UFBA

Marcos dos Santos Bispo
Marcos dos Santos Bispo - STOP GRÁFICA E COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA

